

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 1425-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Mayralejandra Estrada Palacios

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación de Defensores de Oficio, asignado a Juzgado de Turno de Femicidio Gerona, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Elaborar estrategia de defensa de conformidad con el caso (44); Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (44); Entrevistar, asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito. (42); Asistir a las diligencias y audiencias en los diferentes juzgados de turno (MAINA, MAIMI, MAIJU, entre otros juzgados) donde se le designe (44); Informar al coordinador a la brevedad posible el resultado de los casos atendidos en el turno asignado (8); Cubrir los turnos asignados por el coordinador en los juzgados de turno correspondientes (8); Atender las audiencias de primera declaración que le sean asignadas en su turno; y apoyar en otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador respectivo (38); Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (44); Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (42)



Contratista: Mayralejandra Estrada Palacios



Vo.Bo. Licenciada Maria Dilma Micheo Alay
Coordinador de Defensores de Oficio

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:	Profesionales Individuales en General
-------------------------------------	---------------------------------------

Contrato Número: CASPIG 1703-2025/IDPP

Para: Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De: Gylmar Amarildo Pérez Xiloj

Asunto: Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a El Palmar, Quetzaltenango, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (5), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-22 CUI: 2916 41288 0919
2. Caso No.DP126-2025-23 CUI: 1824 92966 0919
3. Caso No.DP126-2025-24 CUI: 1835 25337 0919
4. Caso No.DP126-2025-25 CUI: 1597 65854 0919
5. Caso No.DP126-2025-26 CUI: 1831 99057 0919; Atender en sede a los familiares del recluso dejando constancia en el formulario respectivo (5), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-22 CUI: 2916 41288 0919
2. Caso No.DP126-2025-23 CUI: 1824 92966 0919
3. Caso No.DP126-2025-24 CUI: 1835 25337 0919
4. Caso No.DP126-2025-25 CUI: 1597 65854 0919
5. Caso No.DP126-2025-26 CUI: 1831 99057 0919; Otras atribuciones que se le designen (7), Anotaciones: Asesorías Jurídicas:
1. No. Ficha: 213847 CUI: 2357 36252 0919
2. No. Ficha: 213857 CUI: 3366 73000 0919
3. No. Ficha: 213947 CUI: 3366 72993 0919
4. No. Ficha: 213131 CUI: 3292 92773 1105
5. No. Ficha: 213212 CUI: 2978 50342 0919
6. No. Ficha: 213235 CUI: 1661 46706 1309
7. No. Ficha: 213262 CUI: 3367 91305 0919
; Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (5), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-22 CUI: 2916 41288 0919
2. Caso No.DP126-2025-23 CUI: 1824 92966 0919
3. Caso No.DP126-2025-24 CUI: 1835 25337 0919
4. Caso No.DP126-2025-25 CUI: 1597 65854 0919
5. Caso No.DP126-2025-26 CUI: 1831 99057 0919; Atender las llamadas telefónicas del recluso o de sus familiares (10); Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas que son detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como una falta y/o delito (5), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-22 CUI: 2916 41288 0919
2. Caso No.DP126-2025-23 CUI: 1824 92966 0919
3. Caso No.DP126-2025-24 CUI: 1835 25337 0919
4. Caso No.DP126-2025-25 CUI: 1597 65854 0919
5. Caso No.DP126-2025-26 CUI: 1831 99057 0919; Velar que los expedientes a su cargo se encuentren debidamente ordenados y con las anotaciones respectivas (5), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-22 CUI: 2916 41288 0919
2. Caso No.DP126-2025-23 CUI: 1824 92966 0919
3. Caso No.DP126-2025-24 CUI: 1835 25337 0919
4. Caso No.DP126-2025-25 CUI: 1597 65854 0919
5. Caso No.DP126-2025-26 CUI: 1831 99057 0919; Cubrir las audiencias judiciales asignadas (5), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-22 CUI: 2916 41288 0919
2. Caso No.DP126-2025-23 CUI: 1824 92966 0919
3. Caso No.DP126-2025-24 CUI: 1835 25337 0919

4. Caso No.DP126-2025-25	CUI: 1597 65854 0919
5. Caso No.DP126-2025-26	CUI: 1831 99057 0919; Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (5), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-22 CUI: 2916 41288 0919
2. Caso No.DP126-2025-23	CUI: 1824 92966 0919
3. Caso No.DP126-2025-24	CUI: 1835 25337 0919
4. Caso No.DP126-2025-25	CUI: 1597 65854 0919
5. Caso No.DP126-2025-26	CUI: 1831 99057 0919; Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (5), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-22 CUI: 2916 41288 0919
2. Caso No.DP126-2025-23	CUI: 1824 92966 0919
3. Caso No.DP126-2025-24	CUI: 1835 25337 0919
4. Caso No.DP126-2025-25	CUI: 1597 65854 0919
5. Caso No.DP126-2025-26	CUI: 1831 99057 0919; Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (1), Anotaciones: 1. Caso No.DP126-2025-23 CUI: 1824 92966 0919



Contratista: Gylmar Amarildo Pérez Xiloj



Vo.Bo. Licenciado Augusto Reyes Vicente Vicente
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 1927-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

María Yasmina de los Angeles Herrera Galindo

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Huehuetenango, Huehuetenango, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Hacer uso de los recursos legales establecidos en las leyes, en los procesos penales a su cargo (3), Anotaciones: 13002-2017-52, 13013-2019-1397, 13002-2023-205.; Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicatos (18), Anotaciones: 13002-2023-205, 13002-2022-26, 13002-2023-205, 13048-2023-83, 13007-2024-880, 13048-2024-880, 13002-2023-213, 1074-2023-261, 13002-2017-52, 13013-2019-1397, 13002-2023-205, 13002-2022-275, 13048-2023-83, 13030-2025-58, 13012-2022-128, 13048-2023-335, 13002-2023-213, 1348-2020-52.; Hacer valer los derechos constitucionales de las personas sindicadas (13), Anotaciones: 13002-2022-26, 13002-2023-205, 13048-2023-83, 13007-2024-880, 13048-2024-880, 13002-2023-213, 1074-2023-261, 13002-2017-52, 13013-2019-1397, 13002-2023-205, 13002-2022-275, 13048-2023-83, 13030-2025-58, 13012-2022-128.; Otras atribuciones que se le designen (4), Anotaciones: 13002-2022-275, 13048-2023-83, 13030-2025-58, 13012-2022-128.; Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (5), Anotaciones: 13002-2023-205, 13002-2022-26, 13002-2023-205, 13048-2023-83, 13007-2024-880. ; Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (4), Anotaciones: 13002-2023-205, 13048-2023-83, 13007-2024-880, 13048-2024-880.; Interponer las acciones constitucionales previstas en los casos en que se compruebe o tenga noticias de vejámenes, malos tratos y/o cualquier otra violación en contra de la integridad física, psicológica o moral del sindicato (3), Anotaciones: 13013-2019-1397, 13002-2023-205, 13002-2022-275.; Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (5), Anotaciones: 13002-2023-213, 1074-2023-261, 13002-2017-52, 13002-2017-52, 13013-2019-1397.; Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (11), Anotaciones: 13002-2022-26, 13002-2023-205, 13048-2023-83, 13007-2024-880, 13048-2024-880, 13002-2023-213, 1074-2023-261, 13002-2017-52, 13002-2017-52, 13013-2019-1397, 13002-2023-205.; Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (6), Anotaciones: 13013-2019-1397, 13002-2023-205, 13002-2022-275, 13048-2023-83, 13030-2025-58, 13012-2022-128.; Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de juez dentro del horario que le sea asignado (6), Anotaciones: 13002-2023-205, 13002-2022-26, 13002-2023-205, 13048-2023-83, 13007-2024-880, 13048-2024-880.; Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (18), Anotaciones: 13002-2023-205, 13002-2022-26, 13002-2023-205, 13048-2023-83, 13007-2024-880, 13048-2024-880, 13002-2023-213, 1074-2023-261, 13002-2017-52, 13013-2019-1397, 13002-2023-205, 13002-2022-275, 13048-2023-83, 13030-2025-58, 13012-2022-128, 13048-2023-335, 13002-2023-213, 1348-2020-52.



Contratista: María Yasmina de los Angeles Herrera Galindo



Vo.Bo. Licenciado Alberto Benito Uz Pu
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 2218-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Selvyn Gonzalo Molineros Ardon

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a San Jerónimo, Baja Verapaz, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (1), Anotaciones: a) Asistir a las audiencias asignadas por la Coordinadora Departamental en el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia Penal del Departamento de Baja Verapaz. b) Asistir a las audiencias asignadas por la Coordinadora Departamental en el Juzgado de Primera Instancia Penal de Delitos de Femicidio del Departamento de Baja Verapaz. c) Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a mi cargo en el Juzgado de Paz del Municipio de San Jerónimo de Baja Verapaz.; Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de juez dentro del horario que le sea asignado (1), Anotaciones: a) Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de Juez dentro del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia Penal del Departamento de Baja Verapaz. b) Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de Juez dentro del Juzgado de Primera Instancia Penal de Delitos de Femicidio del Departamento de Baja Verapaz. ; Otras atribuciones que se le designen (1), Anotaciones: a) Asistir a las convocatorias del Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de San Jerónimo, del Departamento de Baja Verapaz. b) Gestionar el espacio físico para el funcionamiento de la sede municipal del Instituto de la Defensa Pública Penal en el Municipio de San Jerónimo, Departamento de Baja Verapaz. c) Realizar labores de promoción de los servicios que presta la sede del Instituto de la Defensa Pública Penal con autoridades comunitarias adscritas al Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de San Jerónimo, Departamento de Baja Verapaz.; Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (1), Anotaciones: a) Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal en el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia Penal del Departamento de Baja Verapaz. b) Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal en el Juzgado de Primera Instancia Penal de Delitos de Femicidio del Departamento de Baja Verapaz.; Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (1), Anotaciones: a) Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso en los procesos penales a mi cargo diligenciados en el Juzgado de Paz del Municipio de San Jerónimo, Departamento de Baja Verapaz y en la Fiscalía del Ministerio Público del Municipio de San Jerónimo, Departamento de Baja Verapaz.



Contratista: Selvyn Gonzalo Molineros Ardon



Vo.Bo. Licenciado Jorge David Winter García
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 2254-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Nubia Virginia Lucas Méndez

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Santa Catarina Mita, Jutiapa, correspondiente del 2 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (4), Anotaciones: Asistir a audiencias en Juzgado de Primera Instancia sala "A" del departamento de Jutiapa.; Hacer uso de los recursos legales establecidos en las leyes, en los procesos penales a su cargo (1), Anotaciones: En audiencia de conforimda a causa 22020-2025-478.; Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicatos (1), Anotaciones: En Juzgado de Paz de Santa Catarina Mita, Jutiapa, según causa 22020-2025-478.; Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (1), Anotaciones: Elaboración de Estrategia de Defensa en caso 22020-2025-478-Sría.; Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (6), Anotaciones: Se prestaron asesorías en Juzgado de Paz de Santa Catarina Mita, Jutiapa.; Otras atribuciones que se le designen (2), Anotaciones: Apoyo a coordinación departamental de Jutiapa.; Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (3), Anotaciones: se evacuaron audiencias en Juzgado de Paz de Santa Catarina Mita, Jutiapa.



Contratista: Nubia Virginia Lucas Méndez



Vo.Bo. Licenciado Carlos Alberto Cámbara Santos
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 2258-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Leonel Anibal Salazar Castillo

Asunto:

Actividades realizadas en la Unidad de Asesoría Jurídica, asignado a Oficinas Centrales, correspondiente del 2 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Asesorar a Dirección General en materia laboral respecto a conflictos individuales o colectivos de carácter jurídico (10); Asistir con idoneidad a las audiencias señaladas por los órganos jurisdiccionales en los procesos que tenga asignados, debidamente preparado para argumentar a favor del Instituto de la Defensa Pública Penal (10); Diligenciar en los órganos jurisdiccionales los procesos de naturaleza laboral, constitucional, contencioso administrativo y de cualquier otra índole que le sean asignados por Dirección General y la Jefatura de Asesoría Jurídica (10); Participar en reuniones cuando sea requerido por Dirección General en casos de conflictos individuales o colectivos de carácter jurídico o de cualquier otra naturaleza (10); Representar al Instituto de la Defensa Pública Penal, ante los órganos jurisdiccionales en audiencias relacionadas a conflictos individuales o colectivos de carácter jurídico (10); Emitir los dictámenes que le sean requeridos por Dirección General y la Unidad de Asesoría Jurídica (10)



Contratista: Leonel Anibal Salazar Castillo



Vo.Bo. Licenciado Set Isaac Quiñonez Herrera
Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 2272-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Marta María Ríos Gutiérrez

Asunto:

Actividades realizadas en la División de Fortalecimiento Institucional, asignado a Oficinas Centrales, correspondiente del 9 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Participar en reuniones internas y externas asignadas por el Director de División (4), Anotaciones: Se participó en reuniones sostenidas entre la coordinación de planificación, el área financiera, y otras unidades del Instituto, relacionadas a la planificación y formulación del presupuesto para el ejercicio fiscal 2026. Asimismo, de un taller brindado por la Segeplan para brindar lineamientos para la elaboración del Plan Estratégico Institucional.; Analizar la redacción de la documentación jurídico-administrativa, asignada por la División de Fortalecimiento Institucional; y hacer las recomendaciones y correcciones cuando corresponda (4), Anotaciones: Se apoyó en la revisión de documentos y proyectos de resolución de metas físicas, brindando las recomendaciones correspondientes.; Analizar la formulación del presupuesto, ejecución de metas físicas, modificaciones presupuestarias y físicas, asignadas a la División de Fortalecimiento Institucional (1), Anotaciones: Se analizó la red de producción elaborada para el ejercicio fiscal 2026, así como la definición de centros de costo creados para el Instituto, y la asignación presupuestaria en los mismos.; Asesorar a la División de Fortalecimiento Institucional para la mejora de estrategias, programas y actividades que fortalezcan la organización institucional (1), Anotaciones: Se ha brindado asesoría a la División en temas relacionados al ámbito financiero, para el fortalecimiento institucional.



Contratista: Marta María Ríos Gutiérrez



Vo.Bo. Licenciada Olivia María Morales Baldizón
Director de División de Fortalecimiento Institucional

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1197-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Ana Marisol Espinoza Flores

Asunto:

Actividades realizadas en el Departamento de Asignación de Casos, en la sede de Torre de Tribunales, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Elaborar la carpeta judicial correspondiente (22); Conformar expedientes para atender audiencias de usuarios, orientar y asesorar a sus familiares (19); Llevar el control del archivo interno del Departamento de Asignación de Casos (7); Fotocopiar o reproducir expedientes (128); Recepcionar datos y elaborar fichas para asignación de casos del Instituto de la Defensa Pública Penal (13)



Contratista: Ana Marisol Espinoza Flores



Vo.Bo. Licenciado German Oswaldo Pop Orenos
Jefe del Departamento de Asignación de Casos

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1385-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Alma Beatriz Posadas Beltetón

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación de Derechos Humanos, en la sede de Anexo Tres de Oficinas Centrales, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (3); Otras atribuciones que se le designen (2); Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (25); Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (20); Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (2); Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (10); Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (20); Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (20)



Contratista: Alma Beatriz Posadas Beltetón



Vo.Bo. Licenciada Gisela Marisol Cardona Arreaga
Coordinador de Derechos Humanos

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1711-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

José Rodrigo Amarra Mazariegos

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Coatepeque, Quetzaltenango, correspondiente del 1 al 10 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Otras atribuciones que se le designen (9); Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (10); Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (2); Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (6); Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (6); Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (8); Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (1)



Contratista: José Rodrigo Amarra Mazariegos



Vo.Bo. Licenciado Augusto Alejandro López Castillo
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1921-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Josefa Margarita Lopez Sebastian

Asunto:

Actividades realizadas en el Departamento de Servicios Generales, asignado a Ixchiguan, San Marcos, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Lavar trapeadores y paños de microfibra (20); Mantener limpios, higiénicos y ordenados los servicios sanitarios (20); Otras atribuciones que se le designen (10), Anotaciones: Lavar y limpiar el vehículo de la Institución.; Limpiar el mobiliario de oficina, puertas, ventanas, pisos, paredes y techos (20); Hacer uso adecuado, mantener en buen estado y resguardar los utensilios, herramientas y suministros asignados para la realización de la limpieza (20); Preparar listado de suministros (12)



Contratista: Josefa Margarita Lopez Sebastian



Vo.Bo. Licenciado Antulio Israel Felix Velásquez
Coordinador Municipal

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1945-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Lusvin Magdalena Vásquez Martínez

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Huehuetenango, Huehuetenango, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (11), Anotaciones: 13002-2022-275; 13002-2022-26; 13048-2023-83; 13007-2024-31; 13048-2024-880; 13048-2024-880; 13002-2019-415; 13002-2023-213; 1074-2023-261; 13013-2019-1397; 13002-2024-221.; Otras atribuciones que se le designen (16), Anotaciones: 13002-2023-205; 13002-2022-275; 13002-2022-26; 13048-2023-83; 13007-2024-31; 13048-2024-880; 13048-2024-880; 13002-2019-415; 13002-2023-213; 1074-2023-261; 13013-2019-1397; 13002-2024-221; 13054-2025-10; 13012-2022-1283; 13048-2023-335; 13048-2020-52.; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (9), Anotaciones: 13048-2023-83; 13007-2024-31; 13048-2024-880; 13048-2024-880; 13002-2019-415; 13002-2023-213; 1074-2023-261; 13013-2019-1397; 13002-2024-221.; Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (16), Anotaciones: 13002-2023-205; 13002-2022-275; 13002-2022-26; 13048-2023-83; 13007-2024-31; 13048-2024-880; 13048-2024-880; 13002-2019-415; 13002-2023-213; 1074-2023-261; 13013-2019-1397; 13002-2024-221; 13054-2025-10; 13012-2022-1283; 13048-2023-335; 13048-2020-52. ; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (10), Anotaciones: 13002-2022-275; 13002-2022-26; 13048-2023-83; 13007-2024-31; 13048-2024-880; 13048-2024-880; 13002-2019-415; 13002-2023-213; 1074-2023-261; 13013-2019-1397.; Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (9), Anotaciones: 13002-2022-26; 13048-2023-83; 13007-2024-31; 13048-2024-880; 13048-2024-880; 13002-2019-415; 13002-2023-213; 1074-2023-261; 13013-2019-1397.; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (11), Anotaciones: 13002-2022-275; 13002-2022-26; 13048-2023-83; 13007-2024-31; 13048-2024-880; 13048-2024-880; 13002-2019-415; 13002-2023-213; 1074-2023-261; 13013-2019-1397; 13002-2024-221.; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (10), Anotaciones: 13048-2023-83; 13007-2024-31; 13048-2024-880; 13048-2024-880; 13002-2019-415; 13002-2023-213; 1074-2023-261; 13013-2019-1397; 13002-2024-221; 13054-2025-10.



Contratista: Lusvin Magdalena Vásquez Martínez



Vo.Bo. Licenciado Alberto Benito Uz Pu
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1975-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Ricardo José Sosa Molina

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Aguacatán, Huehuetenango , correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (2), Anotaciones: 13006-2025-292 13006-2025-371; Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (2), Anotaciones: 13006-2025-292 13006-2025-371; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (2), Anotaciones: 13006-2025-292 13006-2025-371; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (2), Anotaciones: 13006-2025-292 13006-2025-371; Otras atribuciones que se le designen (2), Anotaciones: Manejo sistema Siadep, control sistemático de expedientes ; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (2), Anotaciones: 13006-2025-292 13006-2025-371; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (2), Anotaciones: 13006-2025-292 13006-2025-371; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (2), Anotaciones: 13006-2025-292 13006-2025-371



Contratista: Ricardo José Sosa Molina



Vo.Bo. Licenciado Alberto Benito Uz Pu
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1976-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Karla Lizeth Velásquez Anzueto

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Cuilco, Huehuetenango, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (4), Anotaciones: Causas: 198-2025-206; 198-2025-198; 198-2025-189; 198-2025-251.; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (22), Anotaciones: Causa: 198-2025-206; 198-2025-198; 198-2025-189; 198-2025-251.; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (21), Anotaciones: Causa: 198-2025-206; 198-2025-198; 198-2025-189; 198-2025-251; 001-2024-40078.; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (4), Anotaciones: Causas: 198-2025-206; 198-2025-198; 198-2025-189; 198-2025-251.; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (5), Anotaciones: Asignación y Reasignación, Control de Asesoría, Notificaciones, Diligencias y Procuraciones, Suministros y útiles de oficina; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (4), Anotaciones: Causas: 198-2025-206; 198-2025-198; 198-2025-189; 198-2025-251.; Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (4), Anotaciones: Causas: 198-2025-206; 198-2025-198; 198-2025-189; 198-2025-251.



Contratista: Karla Lizeth Velásquez Anzueto



Vo.Bo. Licenciado Alberto Benito Uz Pu
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1980-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Florentina Diego Gregorio

Asunto:

Actividades realizadas en el Departamento de Servicios Generales, asignado a Santa Eulalia, Huehuetenango, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Preparar listado de suministros (1); Hacer uso adecuado, mantener en buen estado y resguardar los utensilios, herramientas y suministros asignados para la realización de la limpieza (21); Limpiar el mobiliario de oficina, puertas, ventanas, pisos, paredes y techos (21); Lavar trapeadores y paños de microfibra (21); Mantener limpios, higiénicos y ordenados los servicios sanitarios (21)



Contratista: Florentina Diego Gregorio



Vo.Bo. Licenciada Clara Maribel Hernandez Toledo
Coordinador Municipal

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 2028-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Carla Antonieta Xicol Ortiz

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a San Jerónimo, Baja Verapaz, correspondiente del 1 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (10), Anotaciones: Registro en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente manteniéndolos actualizados. ; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: Reproducción de fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales. ; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: Recepción de notificaciones provenientes a los diferentes órganos jurisdiccionales. ; Otras atribuciones que se le designen (30), Anotaciones: Redacción y envío de los informes solicitados a esta mesa de trabajo; Limpieza diaria de la sede; Atención de usuarios que requieran de asesorías jurídicas; Atención de llamadas telefónicas realizadas por usuarios; Realización de la agenda diaria y ampliación correspondiente a esta mesa de trabajo; Asistencia al defensor público en lo que me es solicitado. ; Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: Apoyo en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales. ; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (15), Anotaciones: Control y registro de los libros asignados a esta mesa de trabajo. ; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (10), Anotaciones: Atención a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo. ; Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (5), Anotaciones: Asistencia a las diferentes instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo.



Contratista: Carla Antonieta Xicol Ortiz



Vo.Bo. Licenciado Jorge David Winter García
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 2236-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Alberto Táquez Táquez

Asunto:

Actividades realizadas en el Departamento de Seguridad , asignado a Chimaltenango, Chimaltenango, correspondiente del 2 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Acudir al llamado de las autoridades correspondientes en caso de emergencia, robo, siniestro, calamidad o tragedia, actuando conforme a las órdenes y consignas relacionadas con seguridad (2), Anotaciones: A sede central, por llamado a firmar contrato.; Cumplir con las actividades que le sean asignadas por las autoridades superiores (30), Anotaciones: Todos los días se cumplen con las actividades asignadas.; Informar permanentemente las actividades que realiza y sus resultados (30), Anotaciones: Siempre se informa las actividades realizadas con sus resultados.; Realizar inspecciones a las instalaciones de los edificios del Instituto rutinariamente, debiendo reportar cualquier situación que atente contra la seguridad (30), Anotaciones: Todos los días se realiza la revisión de las instalaciones.; Apoyar permanentemente en las actividades de vigilancia y protección del personal e instalaciones del Instituto (30), Anotaciones: Todos los días se apoya con la vigilancia.; Controlar el ingreso y egreso de personas, vehículos, materiales y usuarios de los diferentes servicios, haciendo las anotaciones escritas correspondientes (30), Anotaciones: Todos los días se controla el ingreso de personal, visita y vehículos.



Contratista: Alberto Táquez Táquez



Vo.Bo. Licenciado Nery Josué Lucero Chavarría
Director de División Ejecutiva y de Recursos Humanos

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 2252-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Marilanda Rosmery Recinos López

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Huehuetenango, Huehuetenango, correspondiente del 2 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Otras atribuciones que se le designen (5), Anotaciones: 13002-2024-222,13048-2024-745,13048-2025-30,130012-2025-643,13012-2025-607; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (10), Anotaciones: 13002-2024-222,13048-2024-745,13048-2025-30,130012-2025-643,13012-2025-607,13013-2025-505,13013-2025-506,13013-2025-486,13013-2025-485,13002-2020-71; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (8), Anotaciones: 13002-2024-222,13048-2024-745,13048-2025-30,130012-2025-643,13012-2025-607,13013-2025-505,13013-2025-506,13013-2025-486; Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (5), Anotaciones: 13002-2024-222,13048-2024-745,13048-2025-30,130012-2025-643,13012-2025-607; Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: 13002-2024-222,13048-2024-745,13048-2025-30,130012-2025-643,13012-2025-607; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (7), Anotaciones: 13002-2024-222,13048-2024-745,13048-2025-30,130012-2025-643,13012-2025-607,13013-2025-505,13013-2025-506; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (7), Anotaciones: 13002-2024-222,13048-2024-745,13048-2025-30,130012-2025-643,13012-2025-607,13013-2025-505,13013-2025-506; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (10), Anotaciones: 13002-2024-222,13048-2024-745,13048-2025-30,130012-2025-643,13012-2025-607,13013-2025-505,13013-2025-506,13013-2025-486,13013-2025-485,13002-2020-71



Contratista: Marilanda Rosmery Recinos López



Vo.Bo. Licenciado Alberto Benito Uz Pu
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 2264-2025/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Veronica Raquel Martínez Ambrocio

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a San Antonio Huista, Huehuetenango, correspondiente del 2 al 30 de Junio de 2025

Actividad Realizada
Otras atribuciones que se le designen (7), Anotaciones: 13016-2025-337, 13016-2025-370, 13044-2024-56, 13044-2023-851, 13044-2022-530, 13017-2025-30, 13016-2025-351. En Apoyo en la Sede La Democracia, Huehuetenango.; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (7), Anotaciones: 13016-2025-337, 13016-2025-370, 13044-2024-56, 13044-2023-851, 13044-2022-530, 13017-2025-30, 13016-2025-351. En Apoyo en la Sede La Democracia, Huehuetenango.; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (40), Anotaciones: Notificaciones de los diferentes órganos jurisdiccionales. ; Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (7), Anotaciones: 13016-2025-337, 13016-2025-370, 13044-2024-56, 13044-2023-851, 13044-2022-530, 13017-2025-30, 13016-2025-351. En Apoyo en la Sede La Democracia, Huehuetenango. ; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (7), Anotaciones: 13016-2025-337, 13016-2025-370, 13044-2024-56, 13044-2023-851, 13044-2022-530, 13017-2025-30, 13016-2025-351. En Apoyo en la Sede La Democracia, Huehuetenango.; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (7), Anotaciones: 13016-2025-337, 13016-2025-370, 13044-2024-56, 13044-2023-851, 13044-2022-530, 13017-2025-30, 13016-2025-351. En Apoyo en la Sede La Democracia, Huehuetenango.



Contratista: Veronica Raquel Martínez Ambrocio



Vo.Bo. Licenciado Alberto Benito Uz Pu
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP