

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 458-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Lesvia Yadira Lau Flores

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Escuintla, Escuintla, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (10); Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de juez dentro del horario que le sea asignado (15); Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (10); Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (35); Otras atribuciones que se le designen (15); Interponer las acciones constitucionales previstas en los casos en que se compruebe o tenga noticias de vejámenes, malos tratos y/o cualquier otra violación en contra de la integridad física, psicológica o moral del sindicado (10); Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (35); Hacer uso de los recursos legales establecidos en las leyes, en los procesos penales a su cargo (5); Hacer valer los derechos constitucionales de las personas sindicadas (10); Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (20); Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicatos (25); Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (10)



Contratista: Lesvia Yadira Lau Flores



Vo.Bo. Licenciada Lilian Thelma Eugenia Montoya Mendoza
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 827-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Yesenia Eunice Meoño López

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Comitancillo, San Marcos, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas que son detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como una falta y/o delito (21), Anotaciones: Causa número 12010-2025-615 CUI 3317 52778 1204; Causa número 12010-2026-144 CUI 3309 60725 1204; Causa número 12010-2024-988 CUI 1862 31318 1204; Causa número 12010-2025-907 CUI 3310 47020 1204; Causa número 12010-2025-735 CUI 1604 77131 1204; Causa número 12010-2025-906 CUI 1787 80480 1204; Causa número 12010-2025-1136 CUI 1738 78962 1204; Causa número 12010-2025-1136 CUI 1747 89378 1204; Causa número 12010-2026-144 CUI 3309 60725 1204; Causa número MP169-2025-656 CUI 1646 68274 1204; Causa número 12010-2025-976 CUI 2809 73918 1204; Causa número MP169-2026-101 CUI 2795 94003 1204; Causa número 12010-2026-0072 CUI 1944 34583 1204; Causa número 12010-2023-1179 CUI 1801 41589 1206; Causa número 12010-2026-179 CUI 2359 73963 1204; Causa número 12010-2026-226 CUI 2598 73160 1204; Causa número 12010-2026-106 CUI 1787 41248 1204; Causa número MP169-2026-226 CUI 2783 35780 1204; Causa número MP169-2026-225 CUI 2342 35063 1204; Causa número 12010-2025-1118 CUI 2114 06465 1204; Causa número 12010-2025-1118 CUI 1599 42969 1204. ; Cubrir las audiencias judiciales asignadas (21); Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (21); Atender las llamadas telefónicas del recluso o de sus familiares (30); Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (21); Velar que los expedientes a su cargo se encuentren debidamente ordenados y con las anotaciones respectivas (21); Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (21); Atender en sede a los familiares del recluso dejando constancia en el formulario respectivo (1), Anotaciones: Causa número 12010-2025-1118 CUI 1599 42969 1204.



Contratista: Yesenia Eunice Meoño López



Vo.Bo. Licenciado Fredy Obed Ramos Godinez
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 830-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

María Teresa Santos Pérez

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Malacatán, San Marcos, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Atender en sede a los familiares del recluso dejando constancia en el formulario respectivo (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Velar que los expedientes a su cargo se encuentren debidamente ordenados y con las anotaciones respectivas (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Otras atribuciones que se le designen (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Cubrir las audiencias judiciales asignadas (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Presentar los recursos legales que correspondan en contra de las resoluciones emitidas por los Órganos Jurisdiccionales en los procesos penales a su cargo (1), Anotaciones: 12005-2022-179; Atender las llamadas telefónicas del recluso o de sus familiares (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas que son detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como una falta y/o delito (16), Anotaciones: 12005-2025-621, 12018-2025-401, 12005-2024-455, 12005-2022-263, 12005-2025-2,12018-2026-596, 12005-2025-35, 12005-2025-392, 12005-2025-343, 12005-2023-544, 12005-2024-560, 12005-2023-306, 12005-2023-500, 12005-2025-216, 12005-2024-168, 12018-2025-2574; Realizar visitas carcelarias (3), Anotaciones: 12205-2022-263, 12031-2025-726, 12005-2025-392



Contratista: María Teresa Santos Pérez



Vo.Bo. Licenciado Luis Alberto Reyna Maldonado
Coordinador Municipal

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 894-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

André Luis Hernández Castillo

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Jacaltenango, Huehuetenango, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27 2. Exp. Penal No. 13015-2026-19 3. Exp. Penal No. MP201-2026-29 4. Exp. Penal No. 13015-2026-25 5. Exp. Penal No. 13015-2026-24 ; Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27 2. Exp. Penal No. 13015-2026-19 3. Exp. Penal No. MP201-2026-29 4. Exp. Penal No. 13015-2026-25 5. Exp. Penal No. 13015-2026-24 ; Hacer uso de los recursos legales establecidos en las leyes, en los procesos penales a su cargo (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27 2. Exp. Penal No. 13015-2026-19 3. Exp. Penal No. MP201-2026-29 4. Exp. Penal No. 13015-2026-25 5. Exp. Penal No. 13015-2026-24 ; Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de juez dentro del horario que le sea asignado (3), Anotaciones: Exp. Penal No. 13015-2026-19 Exp. Penal No. 13015-2026-25 Exp. Penal No. 13015-2026-24 ; Hacer valer los derechos constitucionales de las personas sindicadas (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27 2. Exp. Penal No. 13015-2026-19 3. Exp. Penal No. MP201-2026-29 4. Exp. Penal No. 13015-2026-25 5. Exp. Penal No. 13015-2026-24 ; Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicatos (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27 2. Exp. Penal No. 13015-2026-19 3. Exp. Penal No. MP201-2026-29 4. Exp. Penal No. 13015-2026-25 5. Exp. Penal No. 13015-2026-24; Otras atribuciones que se le designen (11), Anotaciones: 1. Asesoría prestada DPI 2583 60542 1307 2. Asesoría prestada DPI 1740 59779 1307 3. Asesoría prestada DPI 1924 08097 1307 4. Asesoría prestada DPI 2665 84446 1307 5. Asesoría prestada DPI 2343 01651 1307 6. Asesoría prestada DPI 1650 84766 1322 7. Asesoría prestada DPI 2058 60303 1307

8.	Asesoría prestada DPI 3203 73126 1307
9.	Asesoría prestada DPI 1956 74952 1307
10.	Asesoría prestada DPI 1720 03490 1307
11.	Asesoría prestada DPI 1762 63756 1307
; Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27	
2.	Exp. Penal No. 13015-2026-19
3.	Exp. Penal No. MP201-2026-29
4.	Exp. Penal No. 13015-2026-25
5.	Exp. Penal No. 13015-2026-24; Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27
2.	Exp. Penal No. 13015-2026-19
3.	Exp. Penal No. MP201-2026-29
4.	Exp. Penal No. 13015-2026-25
5.	Exp. Penal No. 13015-2026-24
; Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (3), Anotaciones: Exp. Penal No. 13015-2026-19	
Exp. Penal No. 13015-2026-25	
Exp. Penal No. 13015-2026-24	



Contratista: André Luis Hernández Castillo



Vo.Bo. Licenciada Rosa Ahimé Avila Villatoro
Coordinador Departamental

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 1006-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Edith Xiomara Perez

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a San Benito, Petén, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (5), Anotaciones: 17030-2025-627; 17030-2025-677; 17004-2018-119; 17004-2024-254; 17030-2025-845. ; Realizar visitas carcelarias (3), Anotaciones: 17004-2018-119; 17005-2024-270; 1004-2024-1149.; Atender las audiencias de todo tipo, que le sean asignadas en los procesos penales a su cargo, dándoles el seguimiento respectivo; y apoyar en otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador respectivo (14), Anotaciones: 1004-2025-133; 17004-2023-270; 17004-2024-32; 17008-2021-668; 17030-2025-627; 17004-2024-190; 17030-2025-217; 17036-2025-174; 17030-2025-845; 17030-2025-745; 17036-2024-27; 17030-2024-255; 17057-2025-25; 17030-2024-46.; Cubrir las audiencias judiciales asignadas (3), Anotaciones: 17004-2024-190; 17030-2025-217; 17030-2024-255.; Atender las llamadas telefónicas del recluso o de sus familiares (3), Anotaciones: 17004-2023-270; 17004-2024-190; 17030-2025-217.; Hacer uso de los recursos legales establecidos en las leyes, en los procesos penales a su cargo (1), Anotaciones: 17004-2025-216.



Contratista: Edith Xiomara Perez



Vo.Bo. Licenciado Alexander Jose Francisco Pacay Mendozaa
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 1069-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Jose Luis Rodriguez Duarte

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a San Jacinto, Chiquimula, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (18), Anotaciones: COMPARECÍ A DIECIOCHO AUDIENCIAS EN DIFERENTES JUZGADOS EN EL DEPARTAMENTO MISMAS QUE FUERON SOLICITADAS POR EL COORDINADOR DEPARTAMENTAL, ; Otras atribuciones que se le designen (2), Anotaciones: COMPARECÍ A RALIZAR VISITA CARCELARIA A DOCE PRIVADOS DE LIBERTAD EN EL CENTRO CARCELARIO DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE ZACAPA, ASÍ MISMO SE REALIZARON SIETE LLAMADAS TELEFÓNICAS A DIFERENTES USUARIOS ; Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (2), Anotaciones: ASESORÉ A DOS PERSONAS QUE COMPARECIERON A LA SEDE: ASESORÍA PENAL NÚMERO 251482 CUI 3387 85957 2010 Y ASESORÍA PENAL NÚMERO 251481 CUI 3387 70054 2010



Contratista: Jose Luis Rodriguez Duarte



Vo.Bo. Licenciado Edvin Geovany Samayoa
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 1252-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Marvin Alfredo López Ixtacuy

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Totonicapán, Totonicapán, correspondiente del 4 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (5), Anotaciones: 8014-2026-213, 8014-2026-132, 08008-2026-00252, 8001-2026-16; Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (3), Anotaciones: 8014-2026-213, 08008-2026-00252, 8001-2026-16; Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (5), Anotaciones: 8014-2026-213, 8014-2026-132, 08008-2026-00252, 8001-2026-16; Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (2), Anotaciones: 8014-2026-132; Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de juez dentro del horario que le sea asignado (1), Anotaciones: 8014-2026-213; Hacer valer los derechos constitucionales de las personas sindicadas (5), Anotaciones: 8014-2026-213, 8014-2026-132, 08008-2026-00252, 8001-2026-16; Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicatos (5), Anotaciones: 8014-2026-213, 8014-2026-132, 08008-2026-00252, 8001-2026-16; Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (1), Anotaciones: 08008-2026-00252



Contratista: Marvin Alfredo López Ixtacuy



Vo.Bo. Licenciada Dora Petronila Garcia Ajucum
Coordinadora Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 1253-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Jinny Margoth Castellanos Estrada

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a San Pedro Yepocapa, Chimaltenango, correspondiente del 4 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de juez dentro del horario que le sea asignado (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Hacer valer los derechos constitucionales de las personas sindicadas (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Otras atribuciones que se le designen (9), Anotaciones: 4003-2024-381, 4025-2023-60, 4003-2019-271, 3003-2020-546, 5001-2025-2, 3003-2018-2516, 4003-2022-35, 4003-2017-555, 3003-2018-308.; Interponer las acciones constitucionales previstas en los casos en que se compruebe o tenga noticias de vejámenes, malos tratos y/o cualquier otra violación en contra de la integridad física, psicológica o moral del sindicado (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.; Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (7), Anotaciones: 4021-2026-226, 4021-2026-249, 4021-2026-159, 4021-2026-189, 4021-2026-214, 4021-2026-120, 4021-2026-142.



Contratista: Jinny Margoth Castellanos Estrada



Vo.Bo. Licenciado Omar Antonio Orozco Revolorio
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 1261-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Jenniffer Michell Fonseca Ramos

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Masagua, Escuintla, correspondiente del 14 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Otras atribuciones que se le designen (1); Interponer las acciones constitucionales previstas en los casos en que se compruebe o tenga noticias de vejámenes, malos tratos y/o cualquier otra violación en contra de la integridad física, psicológica o moral del sindicato (1); Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (1); Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (4); Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (2); Hacer valer los derechos constitucionales de las personas sindicadas (1); Hacer uso de los recursos legales establecidos en las leyes, en los procesos penales a su cargo (1); Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de juez dentro del horario que le sea asignado (1); Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (4); Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (2); Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (20); Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (1)



Contratista: Jenniffer Michell Fonseca Ramos



Vo.Bo. Licenciada Lilian Thelma Eugenia Montoya Mendoza
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 1262-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Angie Susana Huertas Morales

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Chinautla, Guatemala, correspondiente del 15 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Asistir a las audiencias que se le fijen dentro de los procesos penales a su cargo; y atender otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador (1), Anotaciones: CAUSA 1120-2026-1232; Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (1), Anotaciones: CAUSA 1120-2026-726; Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (1), Anotaciones: CAUSA 1120-2026-1232 ; Otras atribuciones que se le designen (1), Anotaciones: SOLICITUD DE ANTECEDENTES CAUSA 1120-2026-1232; Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (3), Anotaciones: CAUSA 1120-2026-1232 CAUSA 1120-2026-1035 CAUSA 1120-2026-726



Contratista: Angie Susana Huertas Morales



Vo.Bo. Licenciada Lidia Octavila Herrera Ruano
Coordinador Departamental de Guatemala

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 041-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Allan Steve Hernández Paredes

Asunto:

Actividades realizadas en el Departamento de Transportes, en las Oficinas Centrales, correspondiente del 1 al 4 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Llevar un registro y control del kilometraje recorrido por el vehículo asignado y del combustible por comisiones (1); Guardar el vehículo en el sitio asignado después de sus actividades diarias (1); Proteger el vehículo de daños, robos o percances automovilísticos (1); Evitar sanciones por infracción a las leyes y reglamentos de tránsito (1); Verificar que el vehículo que se le asigne se encuentra en óptimas condiciones (1); Dar mantenimiento, limpieza y arreglar daños menores en los vehículos asignados bajo su responsabilidad (1); Cumplir con las órdenes y comisiones que se le asignen (1); Conducir los vehículos de la Institución observando las normas y reglas contempladas en las leyes de tránsito (1)



Contratista: Allan Steve Hernández Paredes



Vo.Bo. Licenciado Hugo Benjamín Bravo Pivaral
Jefe de Departamento de Transportes

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 175-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Saraí Dayana Alvarado Ortiz

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación de Delitos de Menor Gravedad, asignado a Guatemala, Guatemala, correspondiente del 1 al 11 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Otras atribuciones que se le designen (2); Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (8); Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (6); Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (8); Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (10); Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (3); Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (1); Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (150)



Contratista: Saraí Dayana Alvarado Ortiz



Vo.Bo. Licenciada Magda Lucrecia Reyes
Coordinador de Delitos de Menor Gravedad

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 308-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Griselda Magaly Muñoz Galicia

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental de Ejecución, asignado a Guatemala, Guatemala, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Apoyar en la asignación, reasignación de casos y agendar las audiencias correspondientes. (950), Anotaciones: Reasignación de casos a las mesas de trabajao de Ejecución, reasignacion de casos a otras unidades por no tener sentencia firme. asignación de casos a las diferentes mesas de trabajo de laCoordinación, reasignación de casos a jecución de las sedes departamentales de Escuintla, Jutiapa, Quetzaltenango y Chiquimula.; Reproducir documentación de la Coordinación. (250), Anotaciones: Recibir oficios enviados a la Coordinación, Realizar plazos del coordinador, realizar informes solicitados al coordinador, realizar oficios solicitados al coordinador, darle seguimiento.; Llevar control de suministros que se entregan al personal de Coordinación Departamental de Ejecución y demás Sedes de Ejecución. (36), Anotaciones: Llevar el control de la entrega de suministros al personal de la Coordinación de Ejecución, sede Guatemala.; Realizar inventario de suministros e insumos y elaborar requisición de almacén, aun cuando sea emergente. (1), Anotaciones: Elaboración de requisición emergente para la Coordinación de Ejecución, sede Guatemala.; Recibir y registrar la documentación que ingresa a la Coordinación. (250), Anotaciones: Recibir documentación varias para la Coordinación de Ejecución y darle seguimiento.; Recibir y remitir correspondencia de las Coordinaciones Departamentales de Ejecución de Quetzaltenango y Chiquimula; y demás Sedes de Ejecución. (750), Anotaciones: Recibir y remitir informes del sistema Penitenciario que corresponden a las sedes departamentales de Ejecución de Guatemala, Escuintla, Jutiapa, Chiquimula, Quetzaltenango. Recibir y remitir correspondencia varias a las sedes departamentales.; Dar seguimiento a las gestiones que se le encomienden. (50), Anotaciones: Verificar en el epop las notificaciones que ingresan a la Coordinación, darle seguimiento. Reasignar si es necesario. Realizar oficios contestando plazos de los diferentes Organos Jurisdiccionales. Verificar que las audiencias en vía zoom se realicen.; Atender presencial y telefónicamente a los usuarios y sus familiares; y proporcionar la información pertinente, sobre los procesos que se encuentran en la mesa cero de la Coordinación Departamental de Ejecución. (65), Anotaciones: Atención a usuarios de la mesa 0 de Coordinación. Atención de usuarios de otras mesas de trabajo de Ejecución.; Revisar que las audiencias se encuentren agendadas, para generar la agenda diaria de la Coordinación de ejecución Guatemala. (975), Anotaciones: Revisar que todas las audiencias diarias que se realizan en el juzgado de Ejecución Guatemala, Ejecución Sacatepequez, estén agendadas en el siadep, y otros Órganos Jurisdiccionales, verificar que todas las mesas de trabajo tengan agendado diariamente.; Elaborar y enviar oficios a otras dependencias de la institución, así como a diversos organismos e instituciones del sector justicia. (30), Anotaciones: Elaboración de oficios internos. Elaboración de oficios a otras Instituciones del sector justicia.; Recibir las solicitudes de informes para iniciar incidentes de libertad anticipada de las Sedes de Ejecución, revisarlas, imprimirlas y enviarlas al Sistema Penitenciario. (10), Anotaciones: Recibir solicitudes de informes de Ejecución de Quetzaltenango para presentarlos en el Sistema Penitenciario.



Contratista: Griselda Magaly Muñoz Galicia



Vo.Bo. Licenciado Ervin Estuardo Rosales Vasquez
Coordinador Departamental de Ejecución

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 494-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Dora Yulisa Esquite Muñóz

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Cuilapa, Santa Rosa, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Faccionar oficios dirigidos a diversos organismos e instituciones del Estado o entidades privadas (5); Otras atribuciones que se le designen (10); Dar seguimiento a las gestiones que se le encomiendan (8); Atender usuarios internos y externos que lo requieran (7); Realizar y recibir llamadas telefónicas (8); Responder requerimientos de los diferentes departamentos y unidades administrativas del Instituto (7)



Contratista: Dora Yulisa Esquite Muñóz



Vo.Bo. Licenciada Frida Eneida Pineda Monroy
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 510-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Wendy Patricia Morales López

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Cuilapa, Santa Rosa, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (10); Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (25); Otras atribuciones que se le designen (1), Anotaciones: ApoyoVisitaCarcelaria.; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (9); Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (20); Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (20); Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (15); Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (20)



Contratista: Wendy Patricia Morales López



Vo.Bo. Licenciada Frida Eneida Pineda Monroy
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 794-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Angelina Betzabé Argueta Ibarra

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a San Marcos, San Marcos, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (7), Anotaciones: C.12066-2024-200 C.12002-2022-62; C.12066-2020-238 C.12066-2025-185 C.12039-2025-971 C. 12066-2024-503 C.12066-2024-504; Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (7), Anotaciones: C.12066-2021-447 C.12002-2021-448 C.12066-2023-158 C.12066-2024-200 C.12002-2022-62; C.12066-2020-238 C.12066-2025-185; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (7), Anotaciones: C.12038-2025-1193 C.12066-2025-5 C.12066-2021-363 C.12066-2021-363 C.12002-2023-217 C.12066-2024-483 C.12002-2023-74; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (7), Anotaciones: C.12066-2024-133 C.12066-2025-128 C.12066-2024-337 C.12066-2021-363 C.12002-2023-217 C.12066-2024-483 C.12002-2023-74; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (8), Anotaciones: C.12066-2021-447 C.12002-2021-448 C.12066-2023-158 C.12066-2024-200 C.12002-2022-62; C.12066-2020-238 C.12066-2025-185 C.12002-2023-74; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: C.12066-2024-337 C.12066-2021-363 C.12002-2023-217 C.12066-2024-483 C.12002-2023-74; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (7), Anotaciones: C.12038-2025-1193 C.12066-2025-5 C.12066-2021-363 C.12066-2021-363 C.12002-2023-217 C.12066-2024-483 C.12002-2023-74



Contratista: Angelina Betzabé Argueta Ibarra



Vo.Bo. Licenciado Fredy Obed Ramos Godinez
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 842-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Boris Eduardo Ochoa Barrios

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a San Lorenzo, San Marcos, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (8), Anotaciones: 12026-2024-123 12026-2025-321 12022-2026-88 12026-2026-90 12026-2026-117 12026-2026-104 12026-2026-124 MP193- 2026-34; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (5), Anotaciones: 12026-2026-90 12026-2026-117 12026-2026-104 12026-2026-124 MP193- 2026-34; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (8), Anotaciones: 12026-2024-123 12026-2025-321 12022-2026-88 12026-2026-90 12026-2026-117 12026-2026-104 12026-2026-124 MP193- 2026-34; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: 12026-2026-90 12026-2026-117 12026-2026-104 12026-2026-124 MP193- 2026-34; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: 12026-2026-90 12026-2026-117 12026-2026-104 12026-2026-124 MP193- 2026-34; Otras atribuciones que se le designen (4), Anotaciones: Asignar, Ingresar y Recibir Notificaciones, Realizar solicitudes CAPE



Contratista: Boris Eduardo Ochoa Barrios



Vo.Bo. Licenciado Fredy Obed Ramos Godínez
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 905-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Lucas Federico Cárdenas Morales

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Jacaltenango, Huehuetenango, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (10), Anotaciones: 1. Recepción de notificación del Ministerio Público para una Junta Conciliatoria, mediante la causa MP201-2026-27. 2. Recepción de notificación del Ministerio Público, Desestimación Firme dentro de la causa MP201-2026-27. 3. Recepción de notificación del Juzgado de Paz para una audiencia Judicial de Inicio Juicio de Faltas, mediante la causa 13015-2026-19. 4. Recepción de notificación del Ministerio Público para una Sentencia Condenatoria, dentro de la causa 13015-2026-19. 5. Recepción de notificación del Ministerio Público para una Junta Conciliatoria, mediante la causa MP201-2026-29. 6. Recepción de notificación del Ministerio Público, se Ordena la Desestimación del Proceso, dentro de la causa MP201-2026-29. 7. Recepción de notificación del Juzgado de Paz por una audiencia judicial de Juicio de Faltas, mediante la causa 13015-2026-25. 8. Recepción de notificación del Juzgado de Paz, Archivo del Proceso, mediante la causa 13015-2026-25. 9. Recepción de notificación del Juzgado de Paz por una Audiencia Judicial de Inicio Juicio de Faltas, mediante la causa 13015-2026-24. 10. Recepción de notificación del Juzgado de Paz, Sentencia Condenatoria, mediante la causa 13015-2026-24. ; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27 2. Exp. Penal No. 13015-2026-19 3. Exp. Penal No. MP201-2026-29 4. Exp. Penal No. 13015-2026-25 5. Exp. Penal No. 13015-2026-24; Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27 2. Exp. Penal No. 13015-2026-19 3. Exp. Penal No. MP201-2026-29 4. Exp. Penal No. 13015-2026-25 5. Exp. Penal No. 13015-2026-24 ; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (11), Anotaciones: 1. Asesoría prestada DPI 2583 60542 1307 2. Asesoría prestada DPI 1740 59779 1307 3. Asesoría prestada DPI 1924 08097 1307 4. Asesoría prestada DPI 2665 84446 1307 5. Asesoría prestada DPI 2343 01651 1307 6. Asesoría prestada DPI 1650 84766 1322 7. Asesoría prestada DPI 2058 60303 1307 8. Asesoría prestada DPI 3203 73126 1307 9. Asesoría prestada DPI 1956 74952 1307 10. Asesoría prestada DPI 1720 03490 1307 11. Asesoría prestada DPI 1762 63756 1307 ; Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (5), Anotaciones: 1. Exp. Penal No. MP201-2026-27 2. Exp. Penal No. 13015-2026-19 3. Exp. Penal No. MP201-2026-29 4. Exp. Penal No. 13015-2026-25



Contratista: Lucas Federico Cárdenas Morales



Vo.Bo. Licenciada Rosa Ahimé Avila Villatoro
Coordinador Departamental

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 911-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Oswaldo Giovani Pascual López

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Malacatancito, Huehuetenango, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Otras atribuciones que se le designen (12), Anotaciones: ASESORÍAS JURÍDICAS: 1974 63533 1320 1974 63460 1320 2634 56323 0604 3146 12629 1301 2877 70486 1301 2877 70516 1301 3177 55099 1303 1663 23101 1303 1737 25546 1303 1973 56001 1303 1714 61606 1303 1756 04363 1303; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (2), Anotaciones: 13018-2026-104 13018-2026-77; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (2), Anotaciones: 13018-2026-104 13018-2026-77; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (2), Anotaciones: 13018-2026-104 13018-2026-77; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (2), Anotaciones: 13018-2026-104 13018-2026-77; Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (2), Anotaciones: 13018-2026-104 13018-2026-77; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (5), Anotaciones: Libro de control de asignación y reasignación de casos Libro de control de diligencias y procuraciones Libro de control de asesorías Libro de control de notificaciones Libro de control de suministros y útiles de oficina



Contratista: Oswaldo Giovani Pascual López



Vo.Bo. Licenciada Rosa Ahimé Avila Villatoro
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 999-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Mónica Lizeth Sis Chocoj

Asunto:

Actividades realizadas en el Departamento de Servicios Generales, asignado a Cobán, Alta Verapaz, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Lavar trapeadores y paños de microfibra (6); Limpiar el mobiliario de oficina, puertas, ventanas, pisos, paredes y techos (6); Otras atribuciones que se le designen (1); Trasladar suministros, materiales, mobiliario y equipo (4); Preparar listado de suministros (4); Hacer uso adecuado, mantener en buen estado y resguardar los utensilios, herramientas y suministros asignados para la realización de la limpieza (8); Mantener limpios, higiénicos y ordenados los servicios sanitarios (4)



Contratista: Mónica Lizeth Sis Chocoj



Vo.Bo. Licenciado Federico Augusto Ruata Cardona
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1134-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Ludym Reynaldo Campos Reyes

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a Santa Catarina Mita, Jutiapa, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (15), Anotaciones: Se lleva el control de quince expedientes asignados a la Mesa del Defensor Público con números de causa: 22020-22025-1036; 22020-2025-1037; 22020-2026-51; 22020-2026-50; 22020-2026-38; 22020-2026-73, 22020-2020-70, 22020-2026-72; 22020-2026-71; 22020-2026-69; 22020-2026-107; 22020-2026-52; 22020-2026-141; 22020-2026-164 Y 22020-2026-155.; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (8), Anotaciones: Se recibieron ocho notificaciones del Ministerio Público de Santa Catarina Mita, Jutiapa.; Otras atribuciones que se le designen (12), Anotaciones: Realizar gestiones y solicitudes en Juzgado de Paz y Ministerio Público de Santa Catarina Mita, Jutía y apoyo a la unidad de Ejecución de la coordinación departamental de Jutiapa.; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (36), Anotaciones: Reproducciones de fotocopias para agregar a los distintos expedientes asignados a la mesa del Defensor Público, así como de memoriales presentados, en los distintos órganos jurisdiccionales.; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (13), Anotaciones: Atención a sindicatos y familiares de casos que tiene asignados a su mesa el Defensor Público.; Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (2), Anotaciones: Memoriales presentados en El Juzgado de Paz de Santa Catarina Mita, Jutiapa.; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (15), Anotaciones: Se lleva el control de quince expedientes asignados a la Mesa del Defensor Público con números de causa: 22020-22025-1036; 22020-2025-1037; 22020-2026-51; 22020-2026-50; 22020-2026-38; 22020-2026-73, 22020-2020-70, 22020-2026-72; 22020-2026-71; 22020-2026-69; 22020-2026-107; 22020-2026-52; 22020-2026-141; 22020-2026-164 Y 22020-2026-155.; Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (12), Anotaciones: gestiones y solicitudes para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo del Defensor Público, en Juzgado de Paz y Ministerio Público, de Santa Catarina Mita y Asunción Mita, Jutiapa.



Contratista: Ludym Reynaldo Campos Reyes



Vo.Bo. Licenciado Carlos Alberto Cámara Santos
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1197-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Jose Javier Alonzo Prado

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación de Derechos Humanos, asignado a Guatemala, Guatemala, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Faccionar oficios dirigidos a diversos organismos e instituciones del Estado o entidades privadas (20); Responder requerimientos de los diferentes departamentos y unidades administrativas del Instituto (8); Otras atribuciones que se le designen (9), Anotaciones: a) Presentación de reportes de solicitud electrónica de Antecedentes Penales, b) Control, registro y presentación de tabla de audiencias suspendidas, c) Gestionar y dar seguimiento a solicitudes de Antecedentes Penales electrónicos, e) Informe del primer trimestre de 2026 de solicitudes CAPE, d) Elaboración de reporte semanal de resultados pendientes de ingresar en las mesas de trabajo de la Coordinación de Derechos Humanos, f) Mantener al día la Matriz del POA por Secciones de la Coordinación. g) Enviar el reporte de total de llamadas, h) Control y reporte de talento humano, i) Control del entrevistas a usuarios y a ; Realizar y recibir llamadas telefónicas (4); Dar seguimiento a las gestiones que se le encomiendan (76)



Contratista: Jose Javier Alonzo Prado



Vo.Bo. Licenciada Gisela Marisol Cardona Arreaga
Coordinador de Derechos Humanos

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1202-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Alejandra Dulce Maria Salazar Pérez

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Escuintla, Escuintla, correspondiente del 1 al 15 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Otras atribuciones que se le designen (36); Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (75); Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (76); Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (94); Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (24); Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (19); Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (82); Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (147)



Contratista: Alejandra Dulce Maria Salazar Pérez



Vo.Bó. Licenciada Lilian Thelma Eugenia Montoya Mendoza
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1254-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

María José Guay Cugua

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Cobán, Alta Verapaz, correspondiente del 4 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (10); Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (12); Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (8); Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (8); Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (8); Otras atribuciones que se le designen (10); Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (10)



Contratista: María José Guay Cugua



Vo.Bo. Licenciado Federico Augusto Ruata Cardona
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1255-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Dayanna Gisselle López Castellanos

Asunto:

Actividades realizadas en el Departamento de Servicios Generales, asignado a Coatepeque, Quetzaltenango, correspondiente del 4 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Preparar listado de suministros (60); Limpiar el mobiliario de oficina, puertas, ventanas, pisos, paredes y techos (45); Mantener limpios, higiénicos y ordenados los servicios sanitarios (50); Hacer uso adecuado, mantener en buen estado y resguardar los utensilios, herramientas y suministros asignados para la realización de la limpieza (45); Otras atribuciones que se le designen (30); Lavar trapeadores y paños de microfibra (60); Trasladar suministros, materiales, mobiliario y equipo (30)



Contratista: Dayanna Gisselle López Castellanos



Vo.Bo. Licenciado Augusto Alejandro López Castillo
Coordinador Municipal

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1256-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Laura Verónica García Xenté

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación Administrativa, en las Oficinas Centrales, correspondiente del 4 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Apoyar en recibir, registrar y distribuir documentación a los departamentos correspondientes, asegurando su correcta canalización y seguimiento (15), Anotaciones: Apoyé en recibir, registrar y distribuir documentación a los departamentos correspondientes.; Organizar y mantener actualizados los registros y controles de la correspondencia física y digital de la Coordinación Administrativa (20), Anotaciones: Organicé y mantuve actualizados los registros físicos y digitales de la coordinación administrativa. ; Atender usuarios internos y externos (15), Anotaciones: Apoyé atendiendo usuarios internos y externos.; Brindar apoyo en la programación de agendas y reuniones, asegurando la adecuada organización de las actividades cuando sea requerido por el Coordinador Administrativo (5), Anotaciones: Brindé apoyo en la programación de agendas y reuniones.; Hacer y recibir llamadas telefónicas (20), Anotaciones: Recibí e hice llamadas telefónicas.; Apoyar en consolidar información para la elaboración de documentos que sean dirigidos de manera institucional o interinstitucional (10), Anotaciones: Apoyé consolidando información para la elaboración de documentos.



Contratista: Laura Verónica García Xenté



Vo.Bo. Licenciada María Isabel Corado Duarte
Coordinador Administrativo

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Técnicos Individuales en General

Contrato Número:

CASTIG 1257-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Marvin Adalberto Bravo Esquite

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación de Defensores Públicos en Formación, asignado a Guatemala, Guatemala, correspondiente del 4 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (49); Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (250); Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (20); Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (10); Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (4); Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (15); Otras atribuciones que se le designen (5); Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (3)



Contratista: Marvin Adalberto Bravo Esquite



Vo.Bo. Licenciada Blanca Aracely Hernandez Quel
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:	Técnicos Individuales en General
Contrato Número:	CASTIG 1258-2026/IDPP
Para:	Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana Director General
De:	Tania Viviana Sam Tzub
Asunto:	Actividades realizadas en la Coordinación Departamental, asignado a Cobán, Alta Verapaz, correspondiente del 4 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Acudir a las diferentes Instituciones relacionadas con el sector justicia, para documentar idóneamente los expedientes asignados a la mesa de trabajo (5), Anotaciones: 16019-2014-380 16005-2014-27 16032-2015-544 16032-2016-3221 ; Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: 16015-2017-655 16005-2015-103 16032-2017-3786 14030-2018-99 16013-2019-38; Atender a los usuarios y sus familiares proporcionando la información pertinente sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (5), Anotaciones: 16032-2019-788 16004-2019-112 16004-2019-107 16013-2020-523 16028-2020-62; Otras atribuciones que se le designen (5), Anotaciones: 16015-2022-195 16012-2022-1415 16005-2021-91 16012-2022-1865 16005-2015-173; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: 16028-2022-389 16010-2022-825 16005-2012-367 16012-2023-4 16005-209-718; Registrar en el SIADEP los expedientes asignados a la mesa de trabajo y demás información correspondiente, manteniéndolos actualizados (5), Anotaciones: 16034-2020-57 16028-2022-419 2035-2023-279 16005-2018-4 16005-2022-184; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (5), Anotaciones: 16019-2020-762 16004-2023-122 14014-2020-677 2023-6764 16028-2023-553; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (5), Anotaciones: 16005-2014-577 16005-2012-849 16030-2021-3 16009-2019-487 16005-2021-99



Contratista: Tania Viviana Sam Tzub



Vo.Bo. Licenciado Federico Augusto Ruata Cardona
Coordinador Departamental

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 070-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Leonel Anibal Salazar Castillo

Asunto:

Actividades realizadas en la Unidad de Asesoría Jurídica, en las Oficinas Centrales, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Representar al Instituto de la Defensa Pública Penal, ante los órganos jurisdiccionales en audiencias relacionadas a conflictos individuales o colectivos de carácter jurídico (10); Asistir con idoneidad a las audiencias señaladas por los órganos jurisdiccionales en los procesos que tenga asignados, debidamente preparado para argumentar a favor del Instituto de la Defensa Pública Penal (8); Otras atribuciones que se le designen (5); Participar en reuniones cuando sea requerido por Dirección General en casos de conflictos individuales o colectivos de carácter jurídico o de cualquier otra naturaleza (4); Asesorar a Dirección General en materia laboral respecto a conflictos individuales o colectivos de carácter jurídico (10); Diligenciar en los órganos jurisdiccionales los procesos de naturaleza laboral, constitucional, contencioso administrativo y de cualquier otra índole que le sean asignados por Dirección General y la Jefatura de Asesoría Jurídica (8)



Contratista: Leonel Anibal Salazar Castillo



Vo.Bo. Licenciado Set Isaac Quiñonez Herrera
Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 125-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Rodrigo Xicay Póz

Asunto:

Actividades realizadas en la Coordinación de Defensores Públicos en Formación, asignado a Guatemala, Guatemala, correspondiente del 1 al 5 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Asistir a las diligencias y audiencias que se le asignen en otros municipios dentro de la circunscripción departamental, por necesidad en el servicio (1); Otras atribuciones que se le designen (1); Elaborar memoriales que requieran de un análisis teórico especializado (1); Atender las llamadas telefónicas del recluso o de sus familiares (1); Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (1); Atender en sede a los familiares del recluso dejando constancia en el formulario respectivo (1); Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (1); Elaborar estrategias de defensa de conformidad con el caso (5); Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (1); Cubrir las audiencias judiciales asignadas (5); Velar que los expedientes a su cargo se encuentren debidamente ordenados y con las anotaciones respectivas (5); Atender las audiencias de todo tipo, que le sean asignadas en los procesos penales a su cargo, dándoles el seguimiento respectivo; y apoyar en otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador respectivo (5); Realizar visitas carcelarias (1); Hacer uso de los recursos legales establecidos en las leyes, en los procesos penales a su cargo (1); Asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas que son detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como una falta y/o delito (5); Interponer las acciones constitucionales previstas en aquellos casos en los que compruebe o tenga noticias de vejámenes, malos tratos y/o cualquier otra violación en contra de la integridad física, psicológica o moral del detenido (1)



Contratista: Rodrigo Xicay Póz



Vo.Bó. Licenciada Blanca Aracely Hernandez Quel
Coordinador Departamental

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 154-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Moisés Orlando Díaz Gálvez

Asunto:

Actividades realizadas en la Sección de Psicología, asignado a Guatemala, Guatemala, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Aplicar, analizar e interpretar test proyectivos y pruebas psicométricas, para elaborar los dictámenes periciales psicológicos (3), Anotaciones: SIADEP 214; Atender asesorías, consultorías y diligencias en cualquier departamento donde se le designe, por necesidad en el servicio (2), Anotaciones: SIADEP 214; Mantener comunicación directa con el Defensor Público, o con el Procurador Jurídico, con el sindicato y sus familiares (1); Atender las asesorías y consultorías que le sean asignadas por la Jefatura de la Coordinación de Apoyo Técnico (4), Anotaciones: 1) SIADEP 214; 2) SIADEP 161; 3) SIADEP 166; Otras atribuciones que se le designen (9), Anotaciones: 1) Elaborar informe mensual estadístico; 2) revisar y nálisar bibliografía sobre evaluación Psicológica Forense; 3) actualizar sistemas de control digital de casos asignados; 4) comunicación con la coordinación de Género; 5) coordinar mesa redonda "La Transformación está en Mi"; 6) discusión y análisis de bibliografía sobre Teoría del Caso desde el Enfoque de Género; 7) participar en diplomado virtual "Derechos Humanos de los Pueblos Indígenas"; 8) participar en la discusión de casos propuesto por la sección de psicología ; Participar como Consultor Técnico en el debate, elaborando exámenes y apoyando a los Defensores Públicos en los casos que deba examinar a peritos de la contraparte (1); Participar en los análisis estratégicos multidisciplinarios (mesas técnicas) cuando sea requerido por la Jefatura de la Coordinación Nacional de Enfoque de Género y otras (1); Realizar visitas carcelarias para entrevistar y evaluar al sindicato, con el fin de elaborar un Informe Pericial Psicológico (2), Anotaciones: SIADEP 214; Analizar informes periciales en materia de psicología que fueren propuestos por la contraparte (3), Anotaciones: SIADEP 214; Realizar visitas institucionales (1)



Contratista: Moisés Orlando Díaz Gálvez



Vo.B. Licenciada Alba Rosa Alburez Galvez
Jefe de Sección de Psicología

*La veracidad y exactitud de la información consignada, es responsabilidad del contratista que elabora el presente informe y de la persona que lo aprueba por medio del Módulo de Informes Electrónicos 029 del IDPP
Base legal del Informe Electrónico 029: Dto. Congreso 47-2008, Ado. Gub. 135-2009 y 262-2009, Ado. Dirección General del IDPP 15-2021, Resolución 011-2021-DAF y Resolución 016-2021-DERH-OARP

INSTITUTO DE LA DEFENSA PÚBLICA PENAL

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Tipo de Servicios Prestados:

Profesionales Individuales en General

Contrato Número:

CASPIG 224-2026/IDPP

Para:

Magíster Carlos Humberto Sandoval Orellana
Director General

De:

Héctor Rolando Pocón Guacamaya

Asunto:

Actividades realizadas en la Sede Municipal, asignado a San Raymundo, Guatemala, correspondiente del 1 al 31 de Mayo de 2026

Actividad Realizada
Atender primeras declaraciones de personas puestas a disposición de juez dentro del horario que le sea asignado (32), Anotaciones: 1130-2025-806 Of 1ro 1130-2025-98 Of 1ro 1130-2026-154 Of 1ro 1130-2025-853 Of 1ro 1130-2025-571 Of 1ro 1130-2026-152 Of 1ro 1130-2024-1512 Of 1ro 1130-2025-2232 Of 1ro 1130-2024-2036 Of 1ro 1130-2025-1106 Of 1ro 1130-2025-68 Of 1ro 1130-2025-566 Of 1ro 1130-2022-1843 Of 1ro 1130-2023-902 Of 1ro 1130-2026-193 Of 1ro 1130-2025-805 Of 1ro 1130-2025-989 Of 1ro 1130-2024-434 Of 1ro 1130-2025-402 Of 1ro 1130-2026-230 Of 1ro 1130-2025-1104 Of 1ro 1130-2023-935 Of 1ro 1130-2022-1130 Of 1ro 1130-2025-852 Of 1ro 1130-2023-1061 Of 1ro 1130-2024-1680 Of 1ro 1130-2024-2549 Of 1ro 1130-2024-1216 Of 1ro 1130-2025-1108 Of 1ro 1130-2021-533 Of 1ro 1130-2025-2354 Of 1ro 1130-2025-428 Of 1ro



Contratista: Héctor Rolando Pocón Guacamaya



Vo.Bo. Licenciada Lidia Octavila Herrera Ruano
Coordinador Departamental de Guatemala